

الحمادة المتحدة

رقم السجل التجاري 412256



سياسة الصحة والسلامة المهنية

الوثيقة: AHM-HSE-01

الإصدار: 1.0

مالك العملية: الرئيس التنفيذي

الفئة المستهدفة: الحمادة المتحدة. جميع الموظفين وشركاء العمل.

آخر تحديث: أغسطس 2026

المحتويات

1.	الغرض
2.	النطاق
3.	الالتزامات
4.	التطبيق
5.	المسؤوليات والإبلاغ
6.	تاريخ السريان

1. الغرض

- 1.1. تقوم الحمادة المتحدة برفع الخردة المعدنية ومعالجتها، وهو عمل يُنفَّذ بمركبات ثقيلة ومعدات قص وغالباً داخل موقع تشغيلي يخص شركة أخرى. وتبيّن هذه السياسة كيف نحمي من يؤدون هذا العمل ومن حولهم.
- 1.2. ونعمل وفق قوانين الصحة والسلامة في دولة الكويت ووفق قواعد الموقع لكل عميل ندخل منشأته.

2. النطاق

- 2.1. تسري هذه السياسة على كل مدير وموظف في الحمادة المتحدة، وعلى شركاء العمل، بمن فيهم الوكلاء والموردون والمقاولون من الباطن وشركات النقل وأي طرف آخر يقدم خدمات للشركة أو نيابة عنها.
- 2.2. وتسري في ساحتنا وفي مكتبنا وفي أي موقع عميل يدخله العاملون لدينا أو مركباتنا. وحيثما طبّق العميل معياراً أشد، فمعياري العميل هو الذي يُطبّق.

3. الالتزامات

- 3.1. لا تستحق أي حمولة أو جدول زمني أو سعر وقوع إصابة. وحيثما تعارضت السلامة مع سير العمل، يتوقف العمل.
- 3.2. ونحقق هذه الالتزامات من خلال ما يلي، على سبيل المثال لا الحصر:

(a) التصاريح والتعريفات

لا يبدأ العمل قبل استكمال الدخول والتصاريح وتعريفات الموقع. وينتظر بدء التعبئة اكتمالها بدل أن يسبقها.

(b) معدات الوقاية

يُرَوّد كل شخص في الموقع بمعدات الوقاية التي تتطلبها المهمة، ويُلزم بارتدائها طوال مدة المهمة.

(c) إشراف محدد

لكل عمل في الموقع مشرف محدد بالاسم يتحمل مسؤولية طريقة تنفيذه، ويكون كذلك جهة التواصل مع العميل أثناء تنفيذه.

(d) الحق في إيقاف العمل

لأي شخص أن يوقف عملاً يراه غير آمن، أيّاً كان موقعه أو مدة خدمته، ولن يُعاقب على إيقافه.

(e) صلاحية المعدات

تُصان المركبات والمعدات ومعدات الرفع وتُفحص وتُسحب من الخدمة متى لم تعد صالحة للعمل.

(f) الإبلاغ عن الحوادث

تُسجّل الحوادث والحوادث الوشيكة وتُراجع. ويُبلّغ العميل بكل ما يقع في موقعه.

4. التطبيق

- 4.1. قبل التوجه إلى موقع العميل نتفق على ترتيبات الدخول والتصاريح المطلوبة وساعات العمل، ونُطلع الفريق عليها.
- 4.2. تُطاع الفرق على مخاطر كل عمل قبل بدئه، ويظل الإشراف حاضراً أثناء أعمال القص والرفع والتحميل.
- 4.3. وحيثما أظهر حادث أو حادث وشيك أن أسلوب العمل غير آمن، يُغيّر الأسلوب قبل استئناف العمل.

5. المسؤوليات والإبلاغ

- 5.1. تقع مسؤولية الالتزام بهذه السياسة على كل شخص تشمله. ويتولى الرئيس التنفيذي الإشراف عليها، وتتولى الإدارة تطبيقها اليومي.

5.2. لأي شخص، سواء كان موظفاً لدى الشركة أم لا، أن يبلغ عن مخالفة. ويُمنح من يبلغ بحسن نية السرية والحماية من أي أثر سلبي بسبب إبلاغه.

5.3. ويمكن رفع البلاغات إلى الرئيس التنفيذي مباشرة، باستخدام رقم الهاتف المذكور في أسفل هذه الوثيقة.

6. تاريخ السريان

6.1. اعتمدت هذه السياسة من الرئيس التنفيذي وتسري اعتباراً من التاريخ المبين أدناه. وتُراجع مرة واحدة سنوياً على الأقل، وكلما تغير العمل أو القانون أو أحد متطلبات العملاء.

سارية اعتباراً من 31 أغسطس 2026

محمد ساجد
الرئيس التنفيذي
الحمادة المتحدة

مجمع الحشان، الدور الخامس، مكتب رقم 28، شارع 66، قطعة 7، الفحيحيل، الكويت · +965 6616 3881 · alhamadah-website.pages.dev